

Số: 208 /TB-VP

Hà Nội, ngày 25 tháng 6 năm 2020

**THÔNG BÁO MỜI THAM GIA TUYỂN CHỌN  
CHUYÊN GIA TƯ VẤN CÁ NHÂN**

Kính gửi: .....  
.....

Văn phòng Ủy ban Dân tộc có kế hoạch tổ chức thực hiện kế hoạch lựa chọn chuyên gia tư vấn cá nhân theo Luật Đấu thầu, Gói thầu: Tư vấn cá nhân hỗ trợ Ủy ban Dân tộc thực hiện các hoạt động hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, đánh giá, xây dựng báo cáo về các vấn đề liên quan đến DTTS và giới theo chức năng, nhiệm vụ của UBNDT được quy định trong Văn kiện Chương trình; hỗ trợ cán bộ địa phương thực hiện các nội dung về DTTS, giới theo yêu cầu của UBNDT, Bộ, ngành Trung ương và Ngân hàng Thế giới; theo hình thức tuyển chọn tư vấn cá nhân, trong nước, không sơ tuyển, không qua mạng; sử dụng nguồn vốn: Ngân sách nhà nước năm 2020, được sử dụng theo quy định của pháp luật.

Văn phòng Ủy ban Dân tộc kính mời Ông/Bà.....  
tham gia tuyển chọn chuyên gia tư vấn Tư vấn cá nhân hỗ trợ Ủy ban Dân tộc thực hiện các hoạt động hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, đánh giá, xây dựng báo cáo về các vấn đề liên quan đến DTTS và giới theo chức năng, nhiệm vụ của UBNDT được quy định trong Văn kiện Chương trình; hỗ trợ cán bộ địa phương thực hiện các nội dung về DTTS, giới theo yêu cầu của UBNDT, Bộ, ngành Trung ương và Ngân hàng Thế giới. (Có điều khoản tham chiếu, mẫu lý lịch khoa học).

Thời gian cuối cùng nộp hồ sơ lý lịch khoa học: 17h00 phút ngày 08 tháng 7 năm 2020. Địa chỉ nhận hồ sơ lý lịch khoa học tại: Vụ Tổng hợp, Ủy ban Dân tộc, số 349 Đội Cấn, Ba Đình, Hà Nội. *Shao*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT.

4

**ĐẠI DIỆN BÊN MỜI THẦU  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Lò Quang Tú**

## **ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU**

**Gói thầu tư vấn cá nhân hỗ trợ Ủy ban Dân tộc thực hiện các hoạt động hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, đánh giá, xây dựng báo cáo về các vấn đề liên quan đến DTTS và giới theo chức năng, nhiệm vụ của UBNDT được quy định trong Văn kiện Chương trình; hỗ trợ cán bộ địa phương thực hiện các nội dung về DTTS, giới theo yêu cầu của UBNDT, Bộ, ngành Trung ương và Ngân hàng Thế giới**

*(Kèm theo Thông báo mời thầu số 208/TB-VP ngày 25 tháng 6 năm 2020 của Văn phòng Ủy ban Dân tộc)*

### **1. Giới thiệu chương trình**

#### **1.1. Bối cảnh chung**

Chương trình Mở rộng quy mô vệ sinh và Nước sạch nông thôn dựa trên kết quả vay vốn Ngân hàng Thế giới là một Chương trình được thực hiện trong Chương trình Nước sạch và Vệ sinh môi trường nông thôn hướng đến 21 tỉnh Miền núi phía Bắc, Tây Nguyên và Nam Trung bộ Việt Nam trong giai đoạn từ 2016 đến 2020: Cao Bằng, Bắc Cạn, Lạng Sơn, Hà Giang, Tuyên Quang, Thái Nguyên, Sơn La, Điện Biên, Lai Châu, Lào Cai, Yên Bái, Phú Thọ, Hòa Bình, Bắc Giang, Gia Lai, Kon Tum, Đắk Lắk, Đắk Nông, Lâm Đồng, Ninh Thuận và Bình Thuận. Đây là những tỉnh có tỷ lệ vệ sinh thấp nhất trên toàn quốc, tỷ lệ suy dinh dưỡng cao, nghèo đói và bệnh tật do tiêu chảy. Mục tiêu phát triển của Chương trình Vệ sinh Nông thôn và Cấp nước là nâng cao hành vi vệ sinh, tăng cường và duy trì sự tiếp cận với vệ sinh nông thôn và cấp nước ở các vùng nông thôn ở các tỉnh tham gia ở phía Bắc, Tây Nguyên và Nam Trung Bộ, người dân tộc thiểu số sống và thụ hưởng.

Chương trình được thiết kế gồm 3 Hợp phần, cụ thể:

a) Hợp phần 1: Cấp nước nông thôn, gồm 02 tiểu Hợp phần:

- Tiểu Hợp phần 1: Cấp nước cho cộng đồng dân cư.
- Tiểu Hợp phần 2: Cấp nước và vệ sinh cho các trường học.

b) Hợp phần 2: Vệ sinh nông thôn:

c) Hợp phần 3: Nâng cao năng lực; truyền thông; giám sát và đánh giá Chương trình, gồm 3 tiểu Hợp phần:

- Tiểu Hợp phần 1: Nâng cao năng lực, truyền thông thay đổi hành vi.
- Tiểu Hợp phần 2: Quản lý, kiểm tra, giám sát và đánh giá thực hiện Chương trình (bao gồm cả vấn đề môi trường và xã hội).
- Tiểu Hợp phần 3: Kiểm đếm kết quả.

#### **1.2 Vai trò và nhiệm vụ của Ủy ban Dân tộc**

Theo Văn kiện chương trình đã được phê duyệt, Ủy ban Dân tộc (viết tắt là UBNDT) có vai trò phối hợp với các Bộ: Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Y tế, Giáo dục và Đào tạo trong việc triển khai thực hiện các hoạt động truyền thông và các hoạt động khác của Chương trình liên quan đến đồng bào dân tộc

thiểu số (Quyết định 3066/QĐ-BNN) thuộc hợp phần 3. UBND tư vấn và hỗ trợ Chương trình những yếu tố nhạy cảm với yêu cầu và sự đa dạng của các nhóm dân tộc khác nhau ở Việt Nam. UBND đóng một vai trò quan trọng thông qua thành viên Ban chỉ đạo cấp quốc gia và cơ quan dân tộc cấp tỉnh đối với các ban chỉ đạo cấp tỉnh. Với những vai trò này, trách nhiệm của Ủy ban Dân tộc là: (i) Tổ chức hướng dẫn đào tạo theo tài liệu được cung cấp; (ii) rà soát các công cụ xúc tiến vệ sinh để đảm bảo sự phù hợp; (iii) Hướng dẫn các hoạt động truyền thông và vệ sinh trong trường học; (iv) giám sát và đánh giá các hoạt động của Chương trình ở cấp cộng đồng để đảm bảo sự tham gia của các nhóm dân tộc thiểu số có hiệu quả; (v) hỗ trợ nhóm dự án thúc đẩy sự phát triển của đội ngũ cán bộ người dân tộc thiểu số trực tiếp thực hiện Chương trình ở cấp chính quyền tỉnh, huyện và xã cộng với nhân viên y tế và thông qua Hội Phụ nữ; (vi) đóng vai trò chính trong việc phát triển các vấn đề chính sách liên quan đến các nhóm dân tộc thiểu số và đảm bảo Chương trình kết hợp các nghiên cứu có liên quan của các tổ chức trong nước và quốc tế.

## **2. Mục tiêu tuyển chọn tư vấn**

Hỗ trợ Ủy ban Dân tộc thực hiện các hoạt động được phân công trong Chương trình Mở rộng quy mô vệ sinh và Nước sạch nông thôn dựa trên kết quả vay vốn Ngân hàng Thế giới liên quan đến dân tộc thiểu số và giới.

**3. Phạm vi công việc tư vấn:** Căn cứ vào kinh phí được giao và mục tiêu hoạt động cụ thể của Chương trình hàng năm để xây dựng nội dung công việc tư vấn. Phạm vi công việc tư vấn năm 2020 cụ thể như sau:

3.1. Giám sát, đánh giá các hoạt động của Chương trình liên quan đến dân tộc thiểu số và giới:

- Hoàn thiện các chỉ tiêu, chỉ số theo dõi, đánh giá về dân tộc thiểu số và giới trong thực hiện Chương trình;

- Xây dựng kế hoạch và tham gia các đoàn giám sát, kiểm tra, đánh giá Chương trình của Ủy ban Dân tộc; cùng với Ủy ban Dân tộc tham gia các đoàn phối hợp với Ngân hàng Thế giới, các đoàn Bộ, ngành,... kiểm tra, đánh giá Chương trình;

- Tổng hợp, xử lý các số liệu, tài liệu về kết quả thực hiện Chương trình về dân tộc thiểu số và giới trên cơ sở báo cáo định kỳ của 21 tỉnh thực hiện Chương trình để đánh giá kết quả thực hiện Chương trình từ năm 2016 đến nay và kết quả năm 2020;

- Hướng dẫn, hỗ trợ cán bộ đầu mối thực hiện Chương trình của một số tỉnh để thực hiện tốt các nội dung liên quan đến dân tộc thiểu số theo yêu cầu của Chương trình;

3.2. Tổ chức hướng dẫn, đào tạo cho cán bộ địa phương và cộng đồng DTTS:

- Xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ các cấp tại địa phương và cộng đồng DTTS tham gia thực hiện Chương trình và trực tiếp tham gia giảng dạy các lớp tập huấn;

- Hướng dẫn cho đội ngũ cán bộ cấp tỉnh, huyện, xã, thôn/bản và cộng đồng tham gia kiểm tra, giám sát, đánh giá thực hiện các hoạt động liên quan đến dân tộc thiểu số và giới của Chương trình; tham vấn các tài liệu triển khai hoạt động của Chương trình có liên quan đến khía cạnh dân tộc thiểu số theo yêu cầu của các bộ ngành, địa phương; cung cấp thông tin, truyền thông về Chương trình; quyền lợi, nghĩa vụ của người dân, cộng đồng trong thực hiện Chương trình phù hợp với văn hóa, đặc điểm vùng dân tộc thiểu số và miền núi;

- Tham vấn các hoạt động/tài liệu tập huấn nâng cao năng lực, truyền thông của Chương trình có liên quan đến dân tộc thiểu số theo yêu cầu của các bộ ngành, địa phương.

- Xây dựng báo cáo đánh giá kết quả các hoạt động liên quan đến nâng cao năng lực, truyền thông.

- Xây dựng các báo cáo định kỳ và đột xuất các hoạt động của Chương trình liên quan đến khía cạnh dân tộc thiểu số.

- Thực hiện một số nhiệm vụ khác trong khuôn khổ Chương trình theo yêu cầu của Ủy ban Dân tộc.

#### **4. Các kết quả mong muốn**

- Bản thuyết trình tiến độ, nội dung và kế hoạch triển khai các hoạt động theo kế hoạch Chương trình Mở rộng quy mô vệ sinh và Nước sạch nông thôn dựa trên kết quả năm 2020 đã được phê duyệt của Ủy ban Dân tộc;

- Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện Chương trình định kỳ theo quy định của Chương trình (báo cáo quý, 6 tháng, năm; báo cáo kết quả giai đoạn 2016 - 2020);

- Xây dựng các báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Ban Điều phối Chương trình, các Bộ, ngành liên quan và Ngân hàng Thế giới;

- Phối hợp với Vụ Tổng hợp chuẩn bị các tài liệu, cùng tham gia các hoạt động liên quan đến Chương trình (dự họp theo yêu cầu của các bộ ngành, tham gia các đoàn công tác liên ngành,...)

- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ định kỳ;

- Thực hiện các công việc khác liên quan đến Chương trình (nếu có)

#### **3. Thời gian phân bổ để thực hiện các hoạt động năm 2020**

Làm việc đủ thời gian theo tháng, số ngày công để hoàn thành các sản phẩm trên, dự kiến bắt đầu từ tháng 6 đến hết tháng 12 năm 2020 (07 tháng).

#### **4. Yêu cầu đối với chuyên gia tư vấn:**

Tư vấn quan tâm gửi hồ sơ cá nhân và đề xuất thực hiện nhiệm vụ trong đó bao gồm nội dung, kế hoạch dự kiến, phương pháp, công cụ thực hiện, thời gian dự kiến, lý lịch khoa học (CV).

*a) Số lượng tuyển:* 01 tư vấn cá nhân

*b) Yêu cầu cụ thể trình độ chuyên môn đối với tư vấn như sau:*

- Có bằng tiến sĩ chuyên ngành về nhân học, dân tộc học, môi trường, quản lý tài nguyên nước hoặc các ngành liên quan khác;
- Có ít nhất 10 năm kinh nghiệm trở lên làm việc cho các chương trình, dự án, liên quan đến lĩnh vực dân tộc thiểu số của Chính phủ và các nhà tài trợ nước ngoài; có hiểu biết và kinh nghiệm làm việc về lĩnh vực nước sạch và vệ sinh môi trường nông thôn, nhất là ở khu vực đồng bào dân tộc thiểu số;
- Có kinh nghiệm và đã từng tham gia biên soạn tài liệu đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực cán bộ và cộng đồng vùng DTTS;
- Kinh nghiệm làm việc với các bộ ngành liên quan như Bộ: Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Y Tế, Giáo dục - Đào tạo, Bộ Tài chính, Bộ Kế hoạch và Đầu tư và các địa phương vùng dân tộc thiểu số;
- Có kinh nghiệm về đánh giá các chương trình, dự án ở các tỉnh miền núi, vùng đồng bào DTTS ở Việt Nam;
- Có kinh nghiệm và kỹ năng tham vấn, làm việc với đồng bào dân tộc thiểu số, cán bộ cấp Trung ương và địa phương, các tổ chức và các đối tác phát triển;
- Khả năng phân tích và tư duy tốt, có kỹ năng hỗ trợ, giao tiếp. Thông thạo tiếng Anh là một lợi thế;
- Ưu tiên những chuyên gia tư vấn có kinh nghiệm về lĩnh vực dân tộc và đã từng tham gia thực hiện Chương trình “Mở rộng quy mô vệ sinh và nước sạch nông thôn” vay vốn Ngân hàng thế giới.

## **5. Thông tin, báo cáo**

Vụ Tổng hợp UBDDT sẽ cung cấp các hỗ trợ cần thiết để tư vấn hoàn thành nhiệm vụ này, bao gồm việc thu thập tài liệu liên quan được liệt kê dưới đây.

Các tài liệu liên quan đến nhiệm vụ này bao gồm:

(1). Quyết định số 3606/QĐ-BNN-HTQT ngày 04 tháng 9 năm 2015 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn phê duyệt Văn kiện Chương trình “Mở rộng quy mô vệ sinh và nước sạch nông thôn dựa trên kết quả” vay vốn Ngân hàng Thế giới và Quyết định số 3102/QĐ-BNN-HTQT ngày 21 tháng 7 năm 2016 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc điều chỉnh, bổ sung Quyết định số 3606/QĐ-BNN-HTQT ngày 04 tháng 9 năm 2015;

(2). Tóm tắt Văn kiện chương trình;

(3). Sổ tay hướng dẫn;

(4). Và tài liệu liên quan khác.

Tư vấn làm việc dưới sự quản lý trực tiếp của Vụ Tổng hợp, Ủy ban Dân tộc; báo cáo và cung cấp kịp thời các sản phẩm/kết quả thực hiện nhiệm vụ định kỳ cho Ủy ban Dân tộc.

## **6. Điều kiện và điều khoản thanh toán**

Thanh toán tiền phí chuyên gia tư vấn sẽ được tính bằng ngày công theo định mức quy định của TT 02/2015/TT-BLĐTBXH của Bộ Lao động TBXH

quy định mức lương đối với chuyên gia tư vấn trong nước làm cơ sở lập, thẩm định, phê duyệt dự toán gói thầu cung cấp dịch vụ tư vấn áp dụng hình thức hợp đồng theo thời gian đối với gói thầu sử dụng vốn nhà nước dựa trên việc hoàn thành nhiệm vụ và giao nộp sản phẩm có chất lượng, đúng thời hạn của các tư vấn. Tiền phí thuê chuyên gia tư vấn được cân đối căn cứ vào nguồn kinh phí được giao thực hiện các hoạt động của Chương trình hàng năm.

## **MẪU SƠ YẾU LÝ LỊCH**

### **I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

1. Họ và tên
2. Giới tính
3. Ngày tháng năm sinh
4. Học hàm/học vị, trình độ chuyên môn
5. Điện thoại
6. Email
7. Địa chỉ

### **II. ĐÀO TẠO/ TRÌNH ĐỘ HỌC VẤN:**

- Bậc đào tạo
- Nơi đào tạo
- Chuyên môn
- Năm tốt nghiệp

### **III. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC/KINH NGHIỆM LÀM VIỆC**

- Thời gian
- Vị trí công tác
- Tổ chức công tác
- Địa chỉ tổ chức

### **IV. CÁC CÔNG TRÌNH CÔNG BỐ, DỰ ÁN NGHIÊN CỨU HOẶC THAM GIA**

### **V. KỸ NĂNG KHÁC:**

- Khả năng và năng lực xã hội, tổ chức/quản lý, tin học, ngoại ngữ, kỹ năng thuyết trình,...
- Khả năng và kinh nghiệm tiếp cận, làm việc với cộng đồng người dân tộc thiểu số, phụ nữ và các cộng đồng yếu thế,...
- ...